

## JUSTIFICATIF D'ABSENCE

Document à fournir à l'établissement dans un délai de 15 jours à partir du retour de l'élève.

### ÉLÈVE

Nom : .....  
Prénom : .....

### PERSONNE RESPONSABLE

(Si l'élève est mineur)

Nom : .....  
Prénom : .....

Informe l'absence au cours de : (Intitulé du/des cours).....  
.....  
(Nom du/des professeur(s)) .....  
.....

A la date du : ...../...../..... ou du ...../...../..... au ...../...../.....

Pour le motif suivant (cocher et/ou compléter):

- Elève **malade** (joindre copie d'un certificat médical si absence supérieure à 3 jours consécutifs) – **M**
- Difficultés accidentelles de communication** (Fortes intempéries entravant de manière anormale la circulation routière ou rendant celle-ci anormalement dangereuse, accident, panne de voiture, grèves inopinées dans les transports en commun, problème de circulation sur le rail.) – **C**
- Activité extra-scolaire** (Absence exceptionnelle justifiée par une participation simultanée de l'élève à des activités organisées par l'établissement du plein exercice en dehors des cours proprement dits.) – **E**
- Autre motif d'absence - A**

**Préciser le motif de l'absence:**

.....  
.....  
.....

Signature de l'élève ou de la personne responsable (si l'élève est mineur) :

.....